

Permission Slip / Feuille de Permission

Event/Événement: _____

Place / Lieu: _____

Date: _____ Time/Heure: _____ Cost / Coût: \$ _____

Student must bring / Les élèves doivent apporter: _____

Mode of transportation: _____

Mode de transport:

Event organized by: _____

Tel: (514) 696-6430

Événement organiser par:

Students must return the cut-off portion by:

Les élèves doivent retourner la partie ci-dessous d'ici:



✂️ *****

Permission Slip / Feuille de Permission

Event/Événement: _____

Date: _____ Time/Heure: _____ Cost / Coût: \$ _____

I give permission for my son/daughter to attend the event described above, and agree that I will not hold responsible either Emmanuel Christian School, its bus drivers, volunteer drivers, or parent supervisors in case of an accident.

Je donne la permission à mon fils/ma fille d'assister à l'événement mentionné ci-dessus. Je ne tiendrai ni l'École Chrétienne Emmanuel, ni ses chauffeurs d'autobus, ni les chauffeurs bénévoles, ni les parents de surveillance en cas d'accidents.

Student's name: _____ Grade/Niveau: _____

Nom de l'élève:

Medicare # / No. de carte d'assurance maladie: _____ Exp. _____

Parent's signature: _____ Date: _____

Signature du parent: